

## 会議の開催結果について

- |   |          |  |
|---|----------|--|
| 1 | 会議名      | 令和8年度第1回上尾市学校給食小学校物資専門委員会                        |
| 2 | 会議日時     | 令和8年5月15日（金） 午後3時30分から                           |
| 3 | 開催場所     | 中学校給食共同調理場 2階研修室                                 |
| 4 | 会議の議題    | 1) 物資専門委員会の運営方針について<br>2) 7月分共同購入物資の決定<br>3) その他 |
| 5 | 公開・非公開の別 | 公開   |
| 6 | 非公開の理由   | なし   |
| 7 | 傍聴者数     | 0人   |
| 8 | 問い合わせ先   | 教育委員会学校教育部学校保健課給食担当<br>TEL 775-9683              |



## 議事の経過

発言者	議題・発言内容・決定事項
事務局(田口)	令和8年度上尾市学校給食小学校物資専門委員会の任命式を執り行う。
武田部長	委嘱及び任命式 人事異動により4名の方が退任されたため、新たに4名の方を任命 部長あいさつ
各委員・事務局	自己紹介
事務局(田口)	第1回物資専門委員会を開催する。 PTAの方はオブザーバーとしての参加となる。オブザーバーは、会議の決定権はないため採決には参加せず、試食後、感想や意見を採決前に伺うので、願います。
湯本委員長	「上尾市学校給食専門委員会設置要綱」第6条に基づき、委員長は小学校校長、副委員長は小学校教頭から選出 委員長あいさつ 傍聴人確認(傍聴者なし)
湯本委員長	議題1「物資専門委員会の運営方針について」事務局より説明をお願いします。
事務局(加藤)	資料1～3、8に基づき説明
湯本委員長	意見・質問等があれば、願います。
委員	特になし
湯本委員長	議題2「7月分共同購入物資の選定について」事務局より説明をお願いします。
事務局(加藤)	資料4～7に基づき説明 資料「7月分共同購入見積検討表」に基づき説明 1) うらごしコーンは、業者により原材料が異なる。業者1、4、5の商品はコーン100%であり、業者2、3の商品はどうもろこし、コーンスターチ、食塩を使用している。コーン100%の商品の中で業者1、5は高値のため選定対象から除く。最も安価な業者4の商品は予定価格より10円高いが、現在、給食でコーン100%の商品を使用して

	<p>いることから、業者2、3の商品と業者4の商品を比較し検討をお願いしたい。</p> <p>2)七夕ゼリーは、業者1の②、業者3の①、業者4の②は高値であるため、選定対象から除く。残る3品から検討をお願いする。パッケージを開封したものを回覧するので、中身を確認いただき、選定の参考としてほしい。</p> <p>6月分共同購入物資・価格確認表のりんごジュースについて、価格及び味等を確認する。</p>
湯本委員長	学校栄養士から補足説明はあるか。
委員	特になし
	— 試食 — (15分)
湯本委員長	採決前にPTAの方にご意見をお願いする。
オブザーバー	うらごしコーンにコーンスターチが入っていることは良いものなのか、悪いものなのか。
佐藤栄養教諭	コーンスターチは食品として問題はないが、製品価格を抑えるために使用されている場合もある。見た目や味に違いがあるため、確認したうえで選定していただく。
湯本委員長	<p>採決を行う。</p> <p>1)うらごしコーンについては、業者2及び3が0票、業者4が10票となり、業者4に決定した。</p> <p>2)七夕ゼリーについては、業者1の①が0票、業者3の②が10票、業者4の②が0票となり、業者3の②に決定した。</p>
	事務局からなにかあるか。
事務局	今後の開催日程については、資料9のとおりである。次回の開催は、6月16日(火)午後3時30分を予定している。連絡事項は以上である。
湯本委員長	すべての議事を終了する。