**業務実績調書兼業務従事者調書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 発注者  （都道府県名・自治体名） | 履行期間 | 内　容 |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |
|  | ○○年○○月  ～　　○○年○○月 |  |

注１：平成31年度から令和５年度までの間に、都道府県又は人口10万人以上の地方自治体において、産業振興に係る計画策定支援業務を履行し、完了した実績について記入してください。（履行期間は和暦で記入してください。）

注２：注１の受注実績に係る契約書（表紙）の写しを添付してください。

注３：記入された自治体等に対し、業務内容等を照会させていただく場合がありますので御了承ください。

注４：欄が足りない場合は、適宜欄を追加してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務従事者 | 氏　名 | 産業振興に係る計画策定支援業務の履行経験 （発注者・履行期間・担当業務内容） |
| 主担当者 |  |  |

注１：産業振興に係る計画策定支援業務の履行経験がある者を主担当者として選任し、産業振興に係る計画策定支援業務の履行経験について記入してください。

注２：主担当者の産業振興に係る計画策定支援業務の履行経験が分かる書類（契約関連書類等）の写しを添付してください。