

令和7年度上尾市職員採用試験 申込書

(1/4枚目)

(令和8年5月1日採用予定)

教育総務課使用欄

受験職種	学校給食調理員		受験番号	
フリガナ				
氏名				
生年月日	(年)		性別	
住所 (送付先)	〒	-		
電話番号	- -		メールアドレス	
その他連絡先住所	〒	-		
その他連絡先電話番号	- -			

【顔写真貼付欄】
※顔写真（縦4cm×横3cm）は貼り付けてください。

(学歴) ※高等学校以上で新しいものから順に3つまで

学校名	学部・学科名	在学期間	区分
		~	
		~	
		~	

※「区分」には、卒業・卒業見込み・中退 のいずれかを記入する。

(職歴) ※新しいものから順に4つまで

勤務先名称	職務内容	在職期間	在職区分	形態区分
		~		
		~		
		~		
		~		

※在職中の場合は在職区分に在職中と記入し、形態区分には「正規」又は「パート等」と記入する。

(資格・免許)

取得日	資格・免許名	取得状況

※取得見込みの場合、取得状況欄にその旨を記入する。

令和7年度上尾市職員採用試験 申込書

(2/4枚目)

地方公務員法第16条に規定する欠格条項

- 1 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 上尾市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しません。	署名欄	令和	年	月	日
本申込書に記載したことは事実と相違ありません。					
栄養士免許又は調理師免許を有しています。					

※記載内容に相違なければ、左枠内に○を付け、署名欄に署名日と氏名を記入する。
(電子申請の方は第1次試験の受験時に署名をする。)

申込書記載上の注意（郵送の方用）

- 1 記入は黒インク(ボールペン可)を用い、楷書で丁寧に記入すること。
- 2 「受験番号」欄以外は漏れなく記入すること。
- 3 「住所(送付先)」欄は、寮・下宿等の場合には建物の名称や同居先等を明確にすること。
- 4 「その他連絡先住所(電話番号)」欄は、帰省地など住所(送付先)以外に連絡場所がある場合のみ記入すること。
- 5 (学歴)欄は高等学校以上の学歴を新しいものから順に3つまで記入すること。
- 6 (職歴)欄は現在までの職歴を新しいものから順に4つまで記入すること。
また、雇用形態を問わず、在職中の場合は「在職中」欄に○を付けること。
- 7 申込書の年月日は全て和暦で記入すること。
- 8 この申込書の提出後、記入事項に変更が生じた際は速やかに連絡すること。(氏名、住所等)
- 9 記入事項に虚偽や不正があると、採用される資格を失うことがあるため、正確に記入すること。

令和7年度上尾市職員採用試験 自己紹介書

(3/4枚目)

教育総務課使用欄

氏名

【上尾市立小学校の給食調理員を志望する理由について】

【自己紹介（自由に自分をPRしてください）】

【学生時代に学んだこと（学業、部活動などの経験）】

令和7年度上尾市職員採用試験 自己紹介書

(4/4枚目)

氏名

【学生時代や仕事で苦労した経験とそこで工夫したことについて】

【最近関心を持っていることや友人との間で話題になっていること】

【自分の長所について】

【自分の短所について】

【小学校給食調理において、大切にすべきこととその理由について】