

児童氏名		児童 フリガナ		生年月日	年	月	日
申請者氏名 (保護者)		住所			申請者 連絡先		

1.以下の該当する変更内容を選択してください。	
変更内容	ご案内
☐ 希望先保育施設に追加・変更	2－1へ変更後の入所希望保育施設を記載してください。
☐ 就労状況の変更、就労（内定）の開始、育休期間の変更等	就労証明書をご提出ください。
☐ 内定の取消、仕事の退職	誓約書兼求職活動報告書をご提出ください。
☐ 妊娠した	母子手帳の出産予定日が記載されたページの写しを提出してください。
☐ 申請時と保育状況（預け先）が変わった	2－2へ現在の保育状況を記載してください。 保育施設に預けた場合は、併せて在園証明書を提出してください。
☐ きょうだいで申請中で、きょうだい入所条件を変更	2－3へ変更後のきょうだい入所条件を記載してください。
☐ 育児休業の延長が許容できるため選考順位を引き下げている状態から、通常選考に切り替える	保育の必要性の事由を確認するための書類の提出が必要です。（未提出の場合）
☐ 結婚・パートナーとの同居を開始した	配偶者の保育を必要とする事由を確認するための書類、配偶者の課税証明書を提出してください。
☐ 離婚・パートナーとの別居を開始した ※ひとり親としての取り扱いとなる場合	児童扶養手当証書の写し又は児童扶養手当認定通知書の写し又はひとり親家庭等医療費受給資格者証の写し又は戸籍謄本を提出してください。
☐ 祖父母（65歳未満）との同居を開始した	祖父母の保育を必要とする事由を確認するための書類を提出してください。
☐ その他	2－4へ変更内容を記載してください。

2-1.以下の欄に変更後の入所希望保育施設を記載してください。			2-2.以下の欄に変更後の保育状況を記載してください。	
	施設コード	利用希望保育施設名	☐ ①保育施設に預けている（↓施設種別と施設名をご記入ください） ☐ 認可保育施設 ☐ 一時保育 施設名（ ☐ 認可外保育施設 ☐ 家庭保育室 ☐ 職場託児所 その他（	
第1希望				
第2希望				
第3希望				
第4希望			☐ ②保護者が保育している（↓保護者の保育状況をご記入ください） ☐ 父・ ☐ 母 が ☐ 自宅・ ☐ 職場 にて保育している（ ☐ 育児休業中 ）	
第5希望			☐ ③保護者以外が保育している（↓保育者の情報をご記入ください） 保育者氏名： 生年月日： 児童との続柄： ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他() 年 月 日 住所：	
第6希望				
第7希望				
第8希望				
第9希望			☐ ④その他（↓その他の内容をご記入ください） ()	
第10希望				
第11希望			2-3.以下の欄に変更後のきょうだい入所条件を記載してください。	
第12希望			きょうだい入所条件No	
第13希望			優先児童 ②、⑤、⑥の場合のみ	☐ 有（ ） ☐ 無
第14希望			2-4.その他変更事項があれば、記載してください。	
第15希望				
第16希望				
第17希望				
第18希望				
第19希望				
第20希望				

受付日		担当者		受付方法	☐ 窓口 ☐ 郵送 ☐ 電子	申請者	☐ 父・ ☐ 母
-----	--	-----	--	------	---	-----	--

本人確認書類の提出について

郵送で申請内容の変更を申し出る場合には、**申込者の本人確認書類を当申出書に貼り付けてご提出ください。**
電子申請（マイナンバーカード利用無し）の場合には、申請の際に**画像アップロード**をお願いします。
電子申請（マイナンバーカード利用有り）の場合には、**提出不要**です。

【提出書類】

A:顔写真有り証明書 いずれか1点

- 運転免許証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード（顔写真付）、パスポート、在留カード、特別永住者証明書、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、その他官公庁が発行した顔写真付きの免許証・許可証・資格証・身分証明書

もしくは

B:顔写真無し証明書 いずれか2点

- 健康保険証、こども医療費受給者証、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、年金手帳、住民基本台帳カード（顔写真無し）、法人が発行した身分証・学生証、銀行の預金通帳・キャッシュカード

【本人確認書類貼付欄】 上記の書類の写しを貼り付けてください。

【郵送の場合の宛先】 ※必ず封筒の表に「**変更書類在中**」と記載をお願いします。

○希望先が上尾市内園のみの場合

〒362-8501 埼玉県上尾市本町三丁目1番1号
上尾市 こども未来部 保育課 **入所担当** 宛て

○希望先に上尾市外園が含まれる場合

〒362-8501 埼玉県上尾市本町三丁目1番1号
上尾市 こども未来部 保育課 **管外担当** 宛て