

上尾市水道事業
集中監視制御システム更新及び運転管理事業

提案書作成要領

令和7年8月
上尾市上下水道部

(1) 記載内容全般

- ア 様式集で提案及び提示を求めている全ての事項に関して記述すること。
- イ 各様式の記載事項については、概略図等を含めて提案内容が確認できるように記述すること。添付資料は、補足資料とする。
- ウ 造語及び略語は、初出の個所に定義を記述すること。
- エ 他の様式に関連する事項が記載されている等、参照が必要な場合には、該当する頁や様式番号を記入するなど、その箇所をわかりやすく示すこと。
- オ 様式に頁数の指定があるものは、それに従うこと。
- カ 入札参加企業名及びグループ名を伏せて選定を行うため、提案書等の記載に際しては、記載の指示がない限り、企業名、ロゴ、住所、氏名等、入札参加者が特定できる表現はしないこと。特定できる表現等がある場合、該当箇所及び関連する箇所について削除した上で審査を行う場合がある。
- キ 記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具（消せるボールペン等）は使用しないこと。
- ク 提案内容で強調したい部分があれば、下線等の処理を行うこと。

(2) 書式等

- ア 使用する用紙は、表紙を含め各規定様式を使用し、原則 A4 判縦長横書きとする。指定のある場合又は図表等で A4 がふさわしくない場合は A3 の使用を認める。
- イ 書式サイズについて、A3 指定されているものは、原則 A3 判横長横書きとし、左綴じして A4 に折り込むこと。
- ウ 各提出書類で使用する文字の大きさは、原則として 10.5 ポイント以上とすること。事業提案書等の図表内の文字の大きさについては 10.5 ポイント未満でも構わないものとする。
- エ 左右 20 mm 以上の余白を設定すること。
- オ 各提出書類に用いる言語は日本語、通貨は円、単位は SI 単位とすること。
- カ 使用ソフトは、Microsoft Word、Microsoft Excel および JWCAD（祖霊外については、dxf 変換を行うこと）を使用すること。

(3) 編集方法

- ア 提出書類の 1 項目が複数頁にわたるときは、頁ごとに番号を振ったタイトルとすること。
例) 技術提案概要書 (1/3)、技術提案概要書 (2/3)、技術提案概要書 (3/3)

(4) 提案書の作成における留意事項

- ア 提案書の作成に当たり、簡単な図や表、挿絵（イラスト）程度は認めるが模型の利用は認めない。
- イ 記述内容や提案の構成等は、提案価格や内訳の根拠となるよう配慮して記述すること。

ウ 落札者決定基準における基本的事項が明確に確認できるように記載すること。

(5) 提出方法

ア 入札説明書等に関する質問

(ア) 様式集 (I-1~8) に記入のうえ、電子メールにより、水道施設課 (上尾市上下水道部) に提出する。なお、提出者は電話により、着信又は到着の確認を行うこと。

イ 参加表明書及び参加資格審査申請書

- (ア) 参加表明書及び参加資格審査申請書類について、A4 判縦長左綴じとし、1 部提出すること。
- (イ) 作成した参加表明書及び資格審査申請書類一式を封筒に入れて提出すること。封筒表面に「上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業参加資格審査申請書類 在中」と朱書し、「代表企業の名称」「代表者名」「代表企業の住所又は所在地」を記載したうえで、入札説明書に示す期間内に水道施設課 (上尾市上下水道部) に持参すること。

ウ 提案書類の提出方法

- (ア) 入札時必要書類一覧表 (様式Ⅲ-1)、入札説明書等に関する誓約書 (様式Ⅲ-2)、要求水準チェックリスト (様式Ⅲ-5) 及び技術提案書類提出書 (様式Ⅳ-1) は、A4 判縦長左綴じとし、技術提案書の正本にのみ綴ること。
- (イ) 入札書 (様式Ⅲ-3) 及び入札金額内訳書 (様式Ⅲ-4) の各 1 部を、封筒 (角型 2 号) に同封し、密封して割印をすること。また、封筒表面には、「上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業入札書 在中」と朱書し、「代表企業の名称」「代表者名」「代表企業の住所又は所在地」を記載すること。
- (ウ) 技術提案書 (様式Ⅳ-2~21) は、A4 判縦長左綴じとし、A4 サイズのファイルに綴じ、15 部 (正本 1 部、副本 14 部) を提出すること。表紙に「上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業技術提案書」の文字、「受付記号 (市が参加表明書受付時に通知するアルファベット)」を記載すること。また、ファイルの背表紙にも同様の記載をすること。
- (エ) 上記 (ウ) と同じ内容を保存した CD-ROM 又は DVD-ROM を 1 枚提出すること。当該 CD-ROM 又は DVD-ROM には、「上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業技術提案書」の文字及び「受付記号」を記載すること。
- (オ) CD-ROM 又は DVD-ROM 内のフォルダー構成は、「技術提案書」とし必要なファイルを分かり易く保存すること。また技術提案書については作成した Microsoft Word、Microsoft Excel 等のデータ及びこれらを PDF に変換したデータ (PDF はテキストを読み込むことができる形式とすること) を「技術提案書」に保存すること。

- (カ) 提出するデータは書面で提出する「技術提案書」と同様の構成とすること。提出書類とデータの内容が異なっている場合は、提出された書類の内容を優先する。その相違による不利益は、入札参加者が負うものとする。
- (キ) 提案書類等の提出書類は、入札説明書に示す期間内に水道施設課（上尾市上下水道部）に持参とし、その他の方法による提出は、認めない。