

令和7年度 就学援助費支給申請書

国・県立用

(宛先)

上尾市教育委員会

兄弟あり

学校

就学援助費の支給を受けたいので、同意事項について同意の上、必要書類を添付して次のとおり申請します。

同意事項	①校長が必要と認めるときは、上尾市教育委員会が、学用品費、通学用品費、新入学児童生徒学用品費、校外活動費及び修学旅行費に係る就学援助費を当該校長の指定する金融機関の預金口座に振り込むことに同意します。
	②支給対象者の認定の審査に必要がある場合には、上尾市教育委員会が世帯について住民基本台帳、市民税課税台帳、児童扶養手当受給状況等の確認をすることに同意します。

記入日	令和 年 月 日	申請者署名 (保護者)	上記、同意事項①、②に同意します。
電話番号	— —		
住所	上尾市		

学校名	学校	※文字は大きくはっきりとご記入ください。
-----	----	----------------------

申請児童生徒	氏名		生年月日	学年	令和7年1月1日現在の住民登録
	1	フリガナ	平成	年 月 日	年
2	フリガナ	平成	年 月 日	年	市内・市外
3	フリガナ	平成	年 月 日	年	市内・市外

氏名等が書ききれない場合は、裏面に記入して下さい。

申請児童生徒以外の同居している方全員を記入

世帯状況	氏名		生年月日	令和7年1月1日現在の住民登録	住居の状況 (該当箇所) <input checked="" type="checkbox"/>
	1		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	<input type="checkbox"/> 持家 ※家賃月額がある場合は、賃貸借契約書(写)等を添付
2		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	<input type="checkbox"/> 賃貸・社宅 (家賃月額 円)	
3		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	<input type="checkbox"/> その他 ()	
4		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	申請理由	
5		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	<input type="checkbox"/> 経済困難であるため <input type="checkbox"/> 収入が少ないため <input type="checkbox"/> 失業したため <input type="checkbox"/> 生計維持者と離婚したため	
6		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	<input type="checkbox"/> 生計維持者が死亡(転居)したため <input type="checkbox"/> その他 ()	

※具体的にご記入ください。(欄が足りない場合は別紙を添付)

口座振込依頼書

就学援助費の支給が決定された場合は、以下の金融機関の預金口座に振り込んでください。(医療費に係る就学援助費を除く。)

①前年度に上尾市で就学援助を 受けていた → ②へ → ②前年度と振込口座を 変更しない → 記入不要
受けていない → 下に記入 変更する → 下に記入

※ 該当する方に

振込先金融機関	
金融機関名	銀行 信用金庫 農協
金融機関コード	本店 支店 出張所
口座番号	店番・支店コード
口座名義人	※カタカナで記入

※金融機関コードは裏面をご参照ください。

忘れずにご記入をお願いします。

※保護者名義の口座をお願いします。

次の必要書類は、本日提出できません。
 令和7年度所得証明書 賃貸借契約書 児童扶養手当関係書類 (受給中・申請中) 国民年金保険料関係書類 その他 ()

※必要な書類については裏面をご参照ください。

受付場所 (受付票交付場所)	担当	受付票交付日	審査結果	認定日
学務課		令和 年 月 日	認定・不認定	年 月 日

世帯状況	氏名		生年月日	令和7年1月1日現在の住民登録	氏名		生年月日	令和7年1月1日現在の住民登録
	7		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	9		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外
8		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	10		大正・昭和・平成・令和 年 月 日	市内・市外	

必要書類について

必要書類① 令和7年度（令和6年分）所得証明書

必要な方… 令和7年1月1日を過ぎて上尾市へ転入した方（※令和7年1月1日に上尾市在住の方は不要）
 ※令和7年1月1日に住民登録のあった市町村で取得
 ※発行時期は令和7年6月頃のため、先に申請書を提出し、所得証明は取得次第提出してください。

必要書類② 住居の賃貸借契約書などの写し

必要な方… 申請時点において家賃負担がある住居に住んでいる方
 ※住宅ローンは対象外

添付書類の例

● 賃貸借契約書の写し（※年度途中で契約期間の更新をした場合は、更新後の契約書の写しの再提出が必要。）

賃貸借契約書がない場合の添付書類

- 賃貸借契約証明書
- 新年度の家賃額確定の通知
- 社宅家賃額の記載がある給与明細書の写し（直近のもの1ヵ月分）
- 家賃の引き落とし履歴が印字された保護者名義の通帳の写し（通帳の氏名が記載されている部分も含む）

注意事項！

- 住居の所在地・契約者・契約期間（申請日～令和8年3月31日が含まれているもの）・家賃が（共益費、駐車場代は除く）明記されている箇所が必要
- 契約者が同一住所の者ではない場合は、原則家賃を考慮することはできません。
 ただし、領収書（直近のもの1ヵ月分）や家賃の引き落とし履歴が印字された保護者名義の通帳等により、実質的に保護者が負担していることが分かる場合は、考慮できる場合があります。

必要書類③ 手当・措置の証明

必要な方… 次の7項目の手当・措置等を前年度または今年度に受けている方
 ※複数該当する場合は、いずれか1種類のみで可

添付書類の例

- ① 児童扶養手当の受給 → 上尾市役所子ども支援課より交付される児童扶養手当の証書の写し
- ② 国民年金保険料の免除または減免 → 年金事務所から送付される免除または減免の期間が記載されているハガキの写し
- ③ 生活福祉資金貸付の決定 → 社会福祉協議会より交付される生活福祉資金貸付の決定通知の写し
- ④ 生活保護の停止または廃止 → 生活保護法による被保護証明書の写し
- ⑤ 国民健康保険税の減免または徴収猶予 → 市税減免通知書の写し、徴収猶予通知書の写し
- ⑥ 固定資産税または個人事業税の減免 → 市税減免通知書の写し（個人事業税は県税のため、県税減免通知書の写し）
- ⑦ 市民税の非課税（障害者・未成年者・寡婦・寡夫によるもの）または減免 → 非課税証明書の写し、市税減免通知書の写し

主な金融機関コード

金融機関コード	金融機関名	金融機関コード	金融機関名	金融機関コード	金融機関名
0001	みずほ銀行	0128	群馬銀行	1251	川口信用金庫
0005	三菱UFJ銀行	0133	武蔵野銀行	1252	青木信用金庫
0009	三井住友銀行	0516	東和銀行	2963	中央労働金庫
0010	りそな銀行	0517	栃木銀行	4682	さいたま農協
0017	埼玉りそな銀行	1250	埼玉懸信用金庫	9900	ゆうちょ銀行